**Krajský úřad Středočeského kraje hledá do svého týmu kolegu/gyni na pracovní pozici:**

**Specialita pro řízení koncepcí v oblasti kultury a cestovního ruchu**

**Proč je fajn pracovat na KÚSK?**

Středočeský kraj je největším krajem v České republice a jeho krajský úřad patří mezi stabilní zaměstnavatele, který pečuje o své zaměstnance. Nabízíme jednak stabilitu pracovního poměru na dobu neurčitou, ale také širokou škálu zajímavých benefitů. Naši zaměstnanci mají možnost dalšího rozvoje, vzdělávání a zvyšování kvalifikace. Stávají se skutečnými odborníky ve své oblasti. U nás můžete v úterý, čtvrtek končit ve 14 h a v pátek už ve 13 h, takže budete mít čas na svůj osobní život.

**Co budete na pozici specialisty dělat?**

* Koordinovat a vyhodnocovat strategické a koncepční dokumenty v gesci Odboru kultury a památkové péče a to zejména Program rozvoje cestovního ruchu na území kraje, Strategii Středočeského kraje pro oblast kultury, kulturního dědictví, kulturních a kreativních odvětví, Koncepci regionálních funkcí divadel ve Středočeském kraji, Koncepci účinnější péče o tradiční lidovou kulturu v kraji, Koncepci budování sbírek Středočeského kraje nákupem, Koncepci investiční činnosti Středočeského kraje v oblasti kultury a cestovního ruchu a další dokumenty dle potřeby Středočeského kraje.
* Podílet se na tvorbě nových koncepčních dokumentů v oblasti kultury, kulturního dědictví, kulturních a kreativních odvětví a cestovního ruchu.
* Aktualizovat a udržovat data o kulturních a kreativních odvětvích na území Středočeského kraje.
* Spolupracovat s obcemi, organizacemi destinačního managementu a spolky  
  v oblasti rozvoje cestovního ruchu ve Středočeském kraji.
* Koordinovat realizaci projektů na podporu rozvoje turistického ruchu ve Středočeském kraji a spolupracovat s relevantními aktéry v území, zejména destinačními managementy a veřejnou správou.

**Koho hledáme?**

* Kolegyni/-u, kterého zajímá problematika kultury ve spojení s kulturními a kreativními odvětvími a kultura jako příležitost pro cestovní ruch
* Absolventa vysoké školy (minimálně s bakalářským titulem)
* Někoho, komu nejsou cizí slova jako analýza a vyhodnocení datových sad, Word, Excel, Outlook, MS Teams
* Zodpovědnou osobu, která má smysl pro svědomitý přístup k práci
* Zdatného komunikátora, který si dokáže zajistit relevantní informace, pracovat s nimi a předávat je
* Člověka, který má zájem o danou problematiku a chuť si dále zvyšovat svou kvalifikaci a odborné znalosti
* Pokud máte zkušenosti ve veřejné správě, či kulturní organizaci nebo v organizaci cestovního ruchu, je to Vaše výhoda

**Co nabízíme?**

* stabilitu zaměstnání a pracovní poměr na dobu neurčitou,
* příjemné pracovní prostředí v centru Prahy,
* pružnou pracovní dobu,
* dobré pracovní podmínky (práce v přátelském kolektivu s prostorem pro vlastní seberealizaci)
* možnost stravování v budově úřadu,
* osobní rozvoj a zvyšování kvalifikace,
* mentoring, koučink a adaptační plán na pozici (pokud nemáte zkušenosti, všechno Vás naučíme),
* benefity pro zaměstnance KÚSK (25 dnů dovolené, 7 dnů rekondičního volna, možnost dalšího volna pro rodiče dětí do 18 let, stravenky, systém cafeteria, příspěvek na penzijní připojištění/životní pojištění, příspěvek při narození dítěte, dary při životních výročí, posilovna v budově úřadu, aj.).

**Jak bude vypadat Vás plat?**

1**. základní tarif** v rozpětí **25 130 Kč – 37 170 Kč** (dle praxe a vzdělání)

2**. osobní ohodnocení** v rozpětí 0 **– 18 585 Kč** (příplatek dle schopností, výkonu a aktivit), v případě **všeobecně uznávaného odborníka až 37 170 Kč**

3. **kvartální mimořádné odměny** 0 – **45%** (dle dosažených výsledků)

V případě, že Vás náš inzerát zaujal, zašlete nám svůj životopis do 17. 11. 2023 na adresu: fialovada@kr-s.cz

Podrobné informace k danému místu zodpovíme na tel.: 257 280 872/ 257 280 176.

Těšíme se na Vás 😊